«ТАСДИҚЛАЙМАН»
Фаргона вилояти статистика бошқармаси бошлиғи

_____С.Р.Шамшидинов
«_10_» __01_____2021 йил

ИЖТИМОИЙ СОҲА
статистикаси бўлими тўғрисида
Н И З О М

I. У мумий коидалар

1. **Ижтимоий соха статистикаси бўлими** (кейинги ўринларда Бўлим деб юритилади) Фаргона вилояти статистика бошкармасининг таркибий бўлинмаси хисобланади.

2. Бўлим ўз фаолиятида Ўзбекистон Республикаси Конституцияси ва конунларига, Ўзбекистон Республикаси Олий Мажлисининг қарорларига ва бошка хужжатларига, Ўзбекистон Республикаси Президентининг фармонлари, қарорлари ва фармойишларига, Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Махкамасининг қарорлари ва фармойишларига, Ўзбекистон Республикасининг «Давлат статистикаси тўғрисида»ги Қонунига, «Ўзбекистон Республикасининг давлат статистика кўмитаси тўғрисида»ги Низомга, шунингдек мазкур Низомга амал килади.

II. Бўлимнинг вазифалари

3. Куйидагилар Бўлимнинг асосий вазифалари хисобланади:

Давлат статистика ишлари дастурига мувофик соғликни сақлаш, таълим, маданият, ижтимоий мухофаза, туризм, фан ва илмий-техникавий салохият статистикасига оид маълумотларни йиғиш, қайта ишлаш, сақлаш ва нашр қилиш;

Соғлиқни сақлаш, таълим, маданият, ижтимоий мухофаза, туризм, фан ва илмий-техникавий салохият статистикасига оид статистик кўрсаткичларнинг ишончлилиги, холислиги, комплекслилиги ва тизимлилигини таъминлаш;

Бўлим томонидан тайёрланадиган статистик маълумотларнинг сифатини яхшилаш бўйича доимий иш олиб бориш;

Ижтимоий статистикага оид маълумотларни электрон шаклда йигиш, қайта ишлаш, жамлаш, сақлаш ва тақдим этишнинг ягона технологик тизимини мунтазам такомиллаштириб бориш;

жамланма хисоботлар асосида олинган маълумотларни бирламчи статистик тахлил қилиш ишларини амалга ошириш;

Давлат статистика ишлари дастурининг тегишли бўлимлари ишларини белгиланган муддатларда ва хажмларда бажарилишини таъминлаш;

Ижтимоий статистика буйича якка тартибдаги статистика маълумотларининг махфийлигини таъминлаш.

4. Бўлим узига юклатилган вазифалардан келиб чиқиб, қуйидагиларни амалга оширади:

Давлат статистикаси тамойилларига ва халкаро стандартлар ва қоидаларга мос келувчи ягона статистика услубиятига риоя этилишини таъминлаш;

Давлат статистика ишлари дастурига мувофик ахоли соғлиқни сақлаш, таълим, маданият, ижтимоий мухофаза, туризм, фан ва илмий-техникавий салохият статистикаси бўйича статистик кузатувлар ўтказиш, тўплаш, қайта ишлаш, сақлаш ва статистик маълумотларни нашрга тайёрлаш ишларини ташкил этиш;

Ижтимоий статистика бўйича статистик маълумотларнинг сифатини яхшилаш, маълумотларни тўплаш, кайта ишлаш ва умумлаштиришни такомиллаштириш ишларини олиб бориш;

Давлат статистика қўмитасининг ижтимоий соҳа статистикаси бошкармаси билан хамкорликда ижтимоий соҳа холатини тавсифловчи белгиланган қўрсаткичлар рўйхатига асосан маърузалар ва статистик тўпламлар учун, халкаро ташкилотлар учун, шунингдек қўмита рахбарияти топшириги буйича турли маълумотларни тайёрлаш;

Ижтимоий соха статистикаси бошкармаси билан хамкорликда худудий статистика органлари томонидан такдим этиладиган маълумотларнинг хаққонийлигини текшириш;

Статистик маълумотларни тайёрлаш, сақлаш ва таркатишда замонавий ахборот технологияларини жорий этиш ва улардан фойдаланиш.

III. Бўлимнинг хуқуқ ва мажбуриятлари

5. Бўлим статистиканинг ягона илмий услубияти асосида статистик маълумотларнинг сифатлилигини йулга қўйиш ва оширишга, статистик, тахлилий ва ўз ваколати доирасидаги бошқа материалларнинг савиясига жавобгардир.

Бўлим ходимлари хисобот такдим этувчиларнинг якка тартибдаги маълумотларининг махфийлигини таъминлашга, келиб тушувчи ва чикувчи материаллар буйича давлат ва тижорат сирларини саклашга жавобгардир.

6. Бўлим ўзига юкланган вазифалар ва функцияларни бажариш учун куйидаги хуқуқларга эга:

Вилоят статистика бошкармаси рахбариятига Статистика ишлари дастурининг таркиби ва мазмуни буйича таклифлар киритиш;

Юридик шахслар ва бошка хужалик юритувчи субъеклардан белгиланган хажмларда ва муддатларда давлат статистика хисоботларини олиш ва статистик максадларда фойдаланиш;

Бўлимга юклатилган вазифаларни бажаришда зарур булган маълумотларни вилоят статистика бошкармасининг бўлимларидан, туман(шахар) статистика бўлимларидан олиш;

вилоят худудидаги муассасалар ва ташкилотларда статистика маълумотларининг ишончлилиги ва туликдигини белгиланган тартибда текшириш, статистик хисобот курсаткичларида бузилишлар аникланган такдирда уларни бартараф этиш тўғрисида кўрсатмалар бериш ва статистика маълумотларига тегишли тузатишлар киритиш;

Бўлим ваколатига кирувчи масалалар бўйича корхоналар ва ташкилотлар вакиллари билан ўзаро хамкорликда иш олиб бориш.

7. Бўлим Давлат статистика кўмитаси билан келишган холда, вилоят статистика бошкармаси бошлити томонидан тайинланадиган ва лавозимидан озод этиладиган Бўлим бошлити томонидан бошкарилади.

8. Бўлим ходимларининг функционал вазифалари:

1. Бўлим бошлиғи:

Бўлимнинг барча фаолиятини бошкаради ва бажарилиши лозим булган юклатилган ишларга, мажбуриятларга, ижро ва меҳнат интизоми холатига жавобгарликни, шунингдек меҳнат жамоасидаги маънавий ва рухий муҳитга шахсий жавобгарликни олади;

Бўлимни кадрлар билан тўлдириб бориш ва Бўлим ишининг самарадорлик даражасини ошириш буйича чоралар кўради;

қўйилган вазифалар, Бўлимга кирувчи хужжатлар назорати ва иш жараёнида тажриба алмашиш буйича Бўлим ходимлари билан йурикнома тарзидаги йитилишлар ўтказади;

иш юритиш, топшрикларни ўз вактида ижро этилишининг катъий назорати буйича ишларни ташкил этади, ишга оид бўлган хужжатлар билан ишлаш ва уларни саклаш буйича ўрнатилган тартибга ходимларнинг амал килишини таъминлайди.

Бўлим бошлити куйидаги хукукларга эга:

Бўлим ходимлари ўртасида мажбуриятларни таксимлаш ва уларнинг лавозим йўриқномаларини ишлаб чикиш;

ходимларни лавозимини ошириш, жойини ўзгартириш ва рағбатлантириш, зарур ҳолларда жазо чораларини қўллаш бўйича таклифлар киритиш;

Бўлимнинг юкори малакали ходимлари лавозим маошларига алохида устамалар кушиш, шу билан бирга, илгари ўрнатилган устамаларни камайтириш ва бекор килиш буйича таклифлар киритиш;

Бўлим ишларини такомиллаштириш, шунингдек хисобот, ижро ва мехнат интизомини кучайтириш бўйича чора-тадбирлар ишлаб чикиш ва амалга ошириш;

идоралар, корхоналар ва ташкилотлар билан Бўлим ваколатига кирувчи масалаларни хал килишда вилоят статистика бошқармаси номидан иш юритиш;

Бўлимга келиб тушувчи ва чиқувчи маълумотлар бўйича давлат ва тижорат сирларини сакланишини таъминлаш.

2. Бўлим бош мутахассиси:

-Бўлим томонидан тайёрланадиган статистик маълумотларнинг сифатини яхшилаш бўйича доимий иш олиб бориш;

-кўйилган вазифалар, Бўлимга кирувчи хужжатлар назорати ва иш жараёнида тажриба алмашиш буйича Бўлим ходимлари билан йуриқнома тарзидаги йиғилишлар ўтказади;

-Вилоят худудидаги муассасалар ва ташкилотларда статистика маълумотларининг ишончлилиги ва тўлиқлигини белгиланган тартибда текшириш, статистик хисобот кўрсаткичларида бузилишлар аникланган такдирда уларни бартараф этиш тугрисида кўрсатмалар бериш ва статистика маълумотларига тегишли тузатишлар киритиш;

-Давлат статистика қўмитасининг ижтимоий соҳа статистикаси бошқармаси билан хамкорликда ижтимоий соха холатини тавсифловчи белгиланган қўрсаткичлар руйхатига асосан маърузалар ва статистик тўпламлар учун, халкаро ташкилотлар учун, шунингдек қўмита рахбарияти топшириги буйича турли маълумотларни тайёрлаш;

-Ижтимоий соха статистика бўйича статистик маълумотларнинг сифатини яхшилаш, маълумотларни тўплаш, кайта ишлаш ва умумлаштиришни такомиллаштириш ишларини олиб бориш;

3. Етакчи мутахассис:

-Бўлим томонидан тайёрланадиган статистик маълумотларнинг сифатини яхшилаш бўйича доимий иш олиб бориш;

-Вилоят худудидаги муассасалар ва ташкилотларда статистика маълумотларининг ишончлилиги ва тўлиқлигини белгиланган тартибда текшириш, статистик хисобот кўрсаткичларида бузилишлар аникланган такдирда уларни бартараф этиш туғрисида курсатмалар бериш ва статистика маълумотларига тегишли тузатишлар киритиш;

-Давлат статистикаси тамойилларига ва халкаро стандартлар ва қоидаларга мос келувчи ягона статистика услубиятига риоя этилишини таъминлаш;

-Давлат статистика ишлари дастурига мувофик соғликни саклаш, таълим, маданият, ижтимоий мухофаза, туризм, фан ва илмий-техникавий салохият статистикаси бўйича статистик кузатувлар ўтказиш, тўплаш, кайта ишлаш, саклаш ва статистик маълумотларни нашрга тайёрлаш ишларини ташкил этиш;

-Ижтимоий соҳа статистикаси бўйича статистик маълумотларнинг сифатини яхшилаш, маълумотларни тўплаш, кайта ишлаш ва умумлаштиришни такомиллаштириш ишларини олиб бориш;

-Давлат статистика қўмитасининг ижтимоий соҳа статистикаси бошкармаси билан хамкорликда ижтимоий соха холатини тавсифловчи белгиланган кўрсаткичлар рўйхатига асосан маърузалар ва статистик тўпдамлар учун, халкаро ташкилотлар учун, шунингдек қўмита рахбарияти топшириги бўйича турли маълумотларни тайёрлаш;

- Ижтимоий соҳа статистикаси ҳамда бошкармаси билан ҳамкорликда худудий статистика органлари томонидан тақдим этиладиган барча маълумотларнинг хаққонийлигини текшириш;